

UCHWAŁA NR XVII/86/2025
RADY GMINY BRALIN

z dnia 26 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ na terenie Gminy Bralin oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 poz.1465) oraz art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 poz.754) Rada Gminy Bralin uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, dla:

- 1) publicznych przedszkoli, publicznych szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi, prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ na terenie Gminy Bralin
- 2) niepublicznych przedszkoli, prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ na terenie Gminy Bralin.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 poz.754),
- 2) jednostce – należy przez to rozumieć jednostki wymienione w § 1
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub odpowiednio wychowanka albo uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jednostki wymienionej w § 1
- 4) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć przypadającą na ucznia lub wychowanka kwotę roczną dotacji obliczaną odpowiednio na zasadach określonych w art.12 ustawy.

§ 3. 1. Organ prowadzący jednostkę, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Wójta Gminy Bralin w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Wnioskodawca składa do dziesiątego dnia każdego miesiąca roku otrzymywania dotacji informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 3 i wypłacana zgodnie z art.34 ust.1 ustawy.

§ 5. 1. Uprawniony do dotacji składa rozliczenie roczne z jej wykorzystania do 31 stycznia roku następnego, przedstawiając dane określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku, gdy szkoła, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego kończy swoją działalność w trakcie roku kalendarzowego, podmiot prowadzący jednostkę powiadamia Wójta Gminy Bralin o zakończeniu działalności oraz składa rozliczenie otrzymanych dotacji w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

§ 6. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych

w art. 251 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756, 1907, z 2025 r. poz. 39.), a w przypadku zakończenia działalności jednostki określonej w § 1 ust.1 w trakcie roku budżetowego w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

§ 7. 1. W dotowanych jednostkach, organ dotujący może okresowo przeprowadzać kontrole, w zakresie określonym w ust.2.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację zgodności danych wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów z dokumentacją przebiegu nauczania (prawidłowości pobrania dotacji),
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem, na podstawie dokumentacji księgowej, w tym dowodów księgowych.

3. Organ dotujący jest zobowiązany powiadomić jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kontroli.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy i w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 9. 1. W terminie 30 dni od zakończenia kontroli Wójt Gminy Bralin przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie pokontrolne zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Bralin o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 10. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji umieszcza się na trwałe opis określający kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Bralin.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bralin.

§ 12. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Bralin

Marek Markiewicz

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Bralin

(W przypadku szkoły podstawowej prowadzącej oddział przedszkolny formularz należy wypełnić oddzielnie dla uczniów szkoły podstawowej i oddzielnie dla uczniów oddziału przedszkolnego)

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

.....
(nazwa i adres jednostki dotowanej)

1. Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu prowadzącego jednostkę dotowaną:

.....

- charakter: publiczny / niepubliczny (niepotrzebne skreślić)

- adres i numery telefonów

.....

.....

2. Planowana liczba uczniów:, w tym:

1) uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu);

2) uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;

3) uczniów nie będących uczniami niepełnosprawnymi i nie będących mieszkańcami Gminy Bralin ;

4) osoby objęte zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi;

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis, pieczęć osoby składającej wniosek)

Wójt Gminy Bralin

INFORMACJA MIESIĘCZNA

**o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca w
miesiącu.....20..... roku .**

I.FAKTYCZNA LICZBA UCZNIÓW WG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ ROBOCZY MIESIĄCA

Typ szkoły / placówki oświatowej		Ogółem	w tym: uczniowie niepełnosprawni*	w tym: dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka**	w tym: uczestnicy zajęć rewalidacyjno- wychowawczych***
1. Szkoła Podstawowa	Klasy				
	I				
	II				
	III				
	IV				
	V				
	VI				
	VII				
	VIII				
2. Przedszkole	Dzieci do lat 5				
	Dzieci powyższej lat 5				
3. Oddział przedszkolny w szkole podstawowej	Dzieci do lat 5				
	Dzieci powyższej lat 5				
4. Inna forma wychowania przedszkolnego					

* posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

**posiadający opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

***posiadający orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

**II.DANE O LICZBIE UCZNIÓW POSIADAJĄCYCH OPINIĘ O POTRZEBIE Wczesnego
WSPOMAGANIA ROZWOJU.**

Miejscowość w której dziecko zamieszkuje	Gmina w której dziecko zamieszkuje	Rok urodzenia dziecka	Data obowiązywania opinii o WWRD	Numer opinii o WWRD

**III.DANE O LICZBIE UCZNIÓW POSIADAJĄCYCH ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA
SPECJALNEGO.**

Dzieci/ uczniowie niepełnosprawni, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Data wydania orzeczenia, numer orzeczenia	Szkoła Podstawowa (klasa)	Przedszkole	Oddział przedszkolny w szkole podstawowej	Inna forma wychowania przedszkolnego	tygodniowa liczba godzin wsparcia uczniów (z niepełnosprawno- ściami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera)
niesłyszący						
ślabosłyszący						
niewidomi						
ślabowidzący						
Z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim						
Z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym						
Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją						
Z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera						
Z niepełnosprawnościami sprzężonymi						
niedostosowanych społecznie						

zagrożonych niedostosowanie m społecznym						
Z zaburzeniami psychicznymi						
Z zaburzeniami zachowania						
Z chorobami przewlekłymi						
Z zagrożeniem uzależnieniem						
inne(należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczeniem)						

IV.LICZBA UCZNIÓW PUBLICZNYCH I NIEPUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, A TAKŻE UCZNIÓW
ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH SPOZA TERENU GMINY

Lp	Liczba uczniów, niebędących mieszkańcami gminy dotującej	Nazwa i adres gminy

V.DANE O LICZBIE DZIECI W PRZEDSZKOLACH/ODDZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH.

Lp	liczba dzieci w przedszkolach /oddziałach przedszkolnych	Miejscowość zamieszkania ucznia będącego mieszkańcem Gminy	Gmina zamieszkania ucznia niebędącego mieszkańcem Gminy	Informacje o stopniu: - niepełnosprawności (określenie wagi); - o wczesnym wspomaganiu rozwoju; -o zajęciach rewalidacyjno- wychowawczych

**OŚWIADCZAM, ŻE WSZYSTKIE DANE ZAWARTE WE WNIOSKU SĄ ZGODNE ZE
STANEM FAKTYCZNYM**

.....

(miejscowość, data)

.....

Podpis (pieczętka) osoby składającej wniosek

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Bralin

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymywanej z budżetu Gminy Bralin

za20.... rok .

1.Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego:

.....

2. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) :

otrzymana:zł

wykorzystana:.....zł

3. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego(należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

4. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych spoza terenu Gminy Bralin:

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

5. Zestawienie wydatków dotowanej placówki sfinansowanych z dotacji (od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić:	
9.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
Razem:		

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(Podpis, pieczęć osoby składającej wniosek)

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 poz.754 ze zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, udzielanych przedszkolom, szkołom i placówkom oświatowym prowadzonym przez inne niż samorządy osoby prawne i fizyczne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.