

Projekt

z dnia 21 stycznia 2020 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XVIII/116/2020
RADY GMINY BRALIN**

z dnia 24 stycznia 2020 r.

w sprawie korzystania z Domów Ludowych na terenie Gminy Bralin

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 712 ze zm.) Rada Gminy Bralin ustanawia – na niżej określonych zasadach – sposób korzystania z Domów Ludowych na terenie Gminy Bralin.

§ 1. Zasady korzystania z nieruchomości zabudowanych położonych na terenie Gminy Bralin: w Weronikopolu - działka nr ewid. 146/3; w Czerminie - działka nr ewid. 189; w Taborze Małym - działka nr ewid. 101; w Goli - działka nr ewid. 58/2; w Taborze Wielkim - działka nr ewid. 29/5; w Mnichowicach - działka nr ewid. 451; w Nowej Wsi Książęcej - działka nr ewid. 279/2; w Chojęcinie – Parcelach - działka nr ewid. 654; zwanych dalej Domami Ludowymi określa regulamin korzystania z Domów Ludowych stanowiący załącznik nr 1.

§ 2. Wysokość opłat za udostępnianie pomieszczeń Domów Ludowych na terenie Gminy Bralin ustali Wójt w drodze zarządzenia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bralin.

§ 4. Traci moc Uchwała nr VIII/41/2015 Rady Gminy Bralin z dnia 6 maja 2015r. w sprawie korzystania z Domów Ludowych na terenie Gminy Bralin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z DOMÓW LUDOWYCH NA TERENIE GMINIE BRALIN.

§ 1. [Wprowadzenie]

1. Niniejszy dokument reguluje korzystanie z Domów Ludowych na terenie Gminy Bralin.

2. Domy Ludowe stanowią własność Gminy Bralin i wchodzi w skład mienia komunalnego Gminy.

3. Domy Ludowe są w należyłym stanie technicznym umożliwiającym korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem.

4. Nadzór nad mieniem i działalnością Domów Ludowych sprawuje Wójt Gminy Bralin na podstawie przepisów ustawy o samorządzie gminnym i innych przepisów.

5. W sprawie korzystania z Domów Ludowych Gmina współpracuje z sołtysami, radami sołectkimi lub Ochotniczymi Strażami Pożarnymi zwanymi dalej partnerami danych miejscowości w których znajdują się Domy Ludowe. Partnerzy poszczególnych miejscowości wykonują obowiązki administratora powierzonych im obiektów Domów Ludowych.

6. Do zadań administratora należy:

- a) prowadzenie harmonogramu udostępniania Domów Ludowych (nieodpłatnie i odpłatnie),
- b) wystawienie potwierdzenia rezerwacji (w jednym egzemplarzu – dla Korzystającego), z którym Korzystający zgłasza się do Urzędu Gminy celem podpisania umowy udostępnienia pomieszczeń Domu Ludowego,
- c) wydawanie kluczy do Domu Ludowego na moment jego udostępnienia Korzystającemu (w przypadku udostępnień odpłatnych wyłącznie za okazaniem podpisanej w Urzędzie Gminy umowy) oraz odbieranie kluczy po zakończeniu okresu udostępnienia,
- d) dbanie o porządek i stan sanitarny Domu Ludowego, w tym egzekwowanie tych zasad od korzystających z pomieszczeń Domu Ludowego (w tym celu partner jest upoważniony do wstępu do Domu Ludowego również w okresie jego udostępnienia).

7. Korzystanie z Domów Ludowych możliwe jest po zapoznaniu się z zapisami niniejszego regulaminu.

§ 2. [Przeznaczenie Domów Ludowych]

1. Domy Ludowe służą realizacji celów statutowych Gminy, w tym w szczególności prowadzeniu działalności kulturalnej, społecznej i rekreacyjnej związanej z poprawą jakości życia mieszkańców, stworzeniem miejsca spotkań, integracji i rozwoju społeczno – kulturalnego lokalnej społeczności, mobilizacji do ciągłego angażowania się w rozwój społeczeństwa lokalnego i zwiększania tożsamości społecznej oraz stworzenia warunków dla aktywności kulturalnej mieszkańców Gminy.

2. Korzystający z Domów Ludowych mogą korzystać z nich jedynie w zakresie zgodnym z ich przeznaczeniem.

3. Nieodpłatne spotkania lokalnej społeczności, stowarzyszeń i grup działania stanowią priorytetową formę działalności prowadzonej w Domach Ludowych i mają każdorazowo pierwszeństwo przed spotkaniami organizowanymi w związku z odpłatnym udostępnieniem Domu Ludowego.

§ 3. [Zasady korzystania z Domów Ludowych]

1. Wszelkie przedsięwzięcia organizowane w Domach Ludowych muszą być uzgodnione z Partnerami i/lub Gminą.

2. Gmina udostępnia nieodpłatnie Domy Ludowe wszystkim jednostkom organizacyjnym Gminy, organizacjom społecznym działającym na terenie Gminy Bralin oraz sołectwom i stowarzyszeniom z terenu Gminy Bralin.

3. Nieodpłatnie udostępnia się wszystkie Domy Ludowe na:

- a) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Wójta Gminy, Radę Gminy i Radę Sołecką,
- b) zebrania rad sołeckich, OSP, KGW, LZS, stowarzyszeń działających na terenie Gminy Bralin,
- c) imprezy i zabawy organizowane dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Bralin przez szkoły, parafie, rady sołeckie,
- d) imprezy okolicznościowe np. Dzień Dziecka, Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Kobiet, spotkania opłatkowe, dożynki itp.,

za wyjątkiem sytuacji, w których wyżej wymienione podmioty - jednostki organizacyjne, organizacje społeczne, sołectwa i stowarzyszenia z terenu Gminy i spoza Gminy – przyjmują do korzystania pomieszczenia domów ludowych na cel organizacji imprez wiążących się z pobieraniem odpłatności od uczestników imprez (tj. organizacji imprez biletowanych, przychodowych, komercyjnych itp.).

4. Gmina udostępnia Domy Ludowe również odpłatnie na rzecz zainteresowanych - mieszkańców Gminy Bralin oraz innych zamiejscowych osób i podmiotów zainteresowanych udostępnieniem Domu Ludowego - pod warunkiem, że sposób wykorzystania Domów Ludowych przez te osoby/podmioty będzie zgodny z przeznaczeniem Domów Ludowych i nie koliduje z planami lokalnej społeczności. W przypadku, gdy odpłatne udostępnienie Domu Ludowego narusza co najmniej jeden z trzech wymienionych warunków, Gmina może odmówić odpłatnego udostępnienia Domu Ludowego na rzecz zainteresowanego.

5. Odpłatne udostępnienie Domu Ludowego odbywa się na podstawie umowy udostępnienia pomieszczeń Domu Ludowego zawartej pomiędzy zainteresowanym a Gminą.

6. Gmina odpłatnie udostępniając Domy Ludowe stosuje cennik regulujący wysokość opłat za udostępnienie Domów Ludowych ustalony przez Wójta Gminy Bralin aktualnie obowiązujący na dzień przyjęcia Domu Ludowego do korzystania.

7. Ustala się następujące grupy taryfowe:

- a) stawka godzinowa – stosowana jest w przypadku krótkotrwałego udostępniania Domów Ludowych na szkolenia, kursy, pokazy i kiermasze,
- b) taryfa dobowa – stosowana jest w przypadku odpłatnego udostępniania Domów Ludowych na rzecz mieszkańców Gminy Bralin oraz osób spoza Gminy Bralin, a także na rzecz jednostek organizacyjnych Gminy, organizacji społecznych działających na terenie Gminy Bralin oraz sołectw i lokalnych grup działania z terenu Gminy Bralin na okres przekraczający 12 godzin, z zastrzeżeniem par. 3 pkt 3.

8. Doby, na które udostępnia się Domy Ludowe liczy się zgodnie ze wskazaniem zegara tj. za dobę uważa się kolejne 24 godziny od momentu wydania kluczy Korzystającemu z Domu Ludowego.

9. Rezerwacji terminu udostępnienia Domu Ludowego dokonuje się u partnera miejscowości, w której znajduje się Dom Ludowy, prowadzących harmonogram udostępnienia Domu Ludowego. Rezerwacja Domu Ludowego następuje, jeżeli termin udostępnienia Domu Ludowego jest wolny, zgodnie z harmonogramem prowadzonym przez partnera.

10. Rezerwacja terminu jest ważna po dokonaniu opłaty rezerwacyjnej w wysokości określonej Zarządzeniem Wójta Gminy Bralin.

11. Koszty zużytych mediów tj. energii, wody i odprowadzonych ścieków ponosi korzystający z Domu Ludowego na podstawie odczytu licznika i wodomierza.

12. Gmina wystawia fakturę za udostępnienie pomieszczeń i zużytych mediów po zakończeniu okresu udostępnienia.

13. Wydanie kluczy do Domu Ludowego oraz odczyt stanu licznika energii i wodomierza następuje tylko i wyłącznie po podpisaniu z Gminą umowy o udostępnienie Domu Ludowego.

14. Domy Ludowe udostępniane są wyłącznie osobom pełnoletnim.

15. W przypadku organizowania w Domach Ludowych przedsięwzięć z udziałem osób niepełnoletnich, Gmina udostępnia Domy Ludowe osobom pełnoletnim, które odpowiadają za bezpieczeństwo osób nieletnich.

16. Partnerzy poszczególnych miejscowości dysponują kluczami do Domów Ludowych i udostępniają Domy Ludowe zainteresowanym, w tym odbierają i zamykają Domy Ludowe po zakończeniu zorganizowanych przedsięwzięć. Partner odpowiada również za porządek i stan sanitarny Domu Ludowego i ma prawo egzekwować przestrzeganie powyższej zasady także od zainteresowanych udostępnieniem Domów Ludowych.

17. Partnerzy mają prawo wstępu do Domu Ludowego w okresach jego udostępnienia na podstawie niniejszej umowy celem sprawowania kontroli sposobu użytkowania obiektu na każdym etapie jego udostępnienia.

18. Korzystający z Domów Ludowych zobowiązani są do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa, porządku i czystości w miejscach publicznych.

19. Bezpośrednio po zakończeniu przedsięwzięć realizowanych w Domach Ludowych korzystający zobowiązani są do uprzątnięcia wcześniej użytkowanych pomieszczeń oraz terenu przynależnego do Domów Ludowych.

§ 4. [Postanowienia szczególne]

W Domach Ludowych oraz na terenach przynależnych obowiązują - wynikające z niniejszego regulaminu oraz przepisów odrębnych - następujące zakazy:

- a) wnoszenia szkodliwych substancji chemicznych oraz materiałów, broni i innych przedmiotów niebezpiecznych dla zdrowia i życia korzystających z Domów Ludowych,
- b) zakłócania porządku,
- c) korzystania ze Domów Ludowych w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub stwarzającym zagrożenie dla osób korzystających z Domów Ludowych,
- d) nieobyczajnego zachowania.

§ 5. [Odpowiedzialność]

Gmina oraz partnerzy nie ponoszą odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania z Domów Ludowych w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź z postanowieniami niniejszego regulaminu.

UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą o gospodarce komunalnej rada gminy decyduje o formie, w jakiej będzie prowadzona gospodarka komunalna w gminach.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a final vertical stroke, positioned in the center-right of the page.