

Projekt

z dnia 8 grudnia 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XLIX/266/2021
RADY GMINY BRALIN**

z dnia 15 grudnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia programu pn. „Bralińska Karta Seniora”

Na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 oraz art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje :**

§ 1. Przyjmuje się do realizacji program pn. „Bralińska Karta Seniora”, zwany dalej „**programem**”.

§ 2. 1. Adresatami programu, o którym mowa w § 1, są osoby zamieszkałe na terenie Gminy Bralin, które ukończyły 60. rok życia, zwane dalej „**seniorami**”.

2. Organizatorem programu jest Gmina Bralin.

§ 3. 1. Program jest elementem polityki społecznej realizowanej przez Gminę Bralin i obejmuje stworzenie, koordynowanie i rozwijanie systemu zniżek, ulg i zwolnień na usługi lub produkty dla seniorów.

2. Celami programu są:

- 1) lepsza jakość funkcjonowania osób starszych w życiu społecznym i kulturalnym,
- 2) kształtowanie pozytywnego wizerunku seniorów,
- 3) wzmacnianie kondycji finansowej seniorów.

§ 4. 1. Partnerem programu może zostać każda osoba fizyczna, osoba prawna lub inny podmiot, który przystąpi do współpracy w ramach programu poprzez realizację określonych przez siebie zniżek, ulg lub zwolnień w świadczonych przez siebie lub swoją firmę usługach na rzecz seniorów.

2. Przystąpienie partnera do programu następuje po złożeniu zgłoszenia w Gminie Bralin, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Partnerzy programu informują o udziale w programie poprzez umieszczenie logo „Bralińska Karta Seniora” w widocznym miejscu w siedzibie partnera. Partner uzyskuje także:

- 1) wpis na listę podmiotów honorujących Bralińską Kartę Seniora;
- 2) certyfikat i materiały promujące program;
- 3) informacje o przystąpieniu Partnera do programu na stronie internetowej organizatora w zakładce „Przedsiębiorca przyjazny seniorom”;

4. Uczestnictwo partnera w programie wygasa w przypadku:

- 1) upływu okresu, na który nawiązano partnerstwo,
- 2) zakończenia działalności przez partnera,
- 3) nieprzestrzegania przez partnera postanowień programu.

5. Informacje dotyczące realizacji programu, w tym aktualny katalog zniżek, ulg i zwolnień oraz wykaz partnerów będzie dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy Bralin www.bralin.pl

§ 5. 1. Dokumentem poświadczającym uczestnictwo seniorów w programie będzie imienna karta „Bralińska Karta Seniora”, zwana dalej „**karta**”, której wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Korzystanie ze zniżek możliwe jest wyłącznie przez Seniora za okazaniem Karty i dokumentu tożsamości.

3. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość może być powodem odmowy udzielenia zniżki przez podmiot. Karta wydawana jest na podstawie wniosku seniora, którego wzór określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Karta jest wydawana bezpłatnie, na czas nieokreślony.

5. Posiadacz karty traci uprawnienia do korzystania z karty gdy przestanie być mieszkańcem Gminy Bralin.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, posiadacz karty zobowiązany jest do poinformowania Gminy Bralin o zaistniałym fakcie oraz do zwrotu karty.

§ 6. Program funkcjonuje na terenie Gminy Bralin, tylko i wyłącznie w miejscach i obiektach wskazanych przez partnerów programu.

§ 7. 1. Organizator programu zastrzega sobie prawo zawieszenia lub zakończenia programu w każdym momencie.

2. W przypadku zawieszenia lub zakończenia programu, organizator zobowiązany jest do umieszczenia informacji o zawieszeniu lub zakończeniu programu na swojej stronie internetowej www.bralin.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bralin.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bralin

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Program „Bralińska Karta Seniora” skierowany jest do mieszkańców gminy Bralin, którzy ukończyli 60. rok życia.

Celem programu jest polepszenie jakości funkcjonowania osób starszych gminy Bralin poprzez stworzenie systemu zniżek, ulg i zwolnień umożliwiających zwiększony dostęp do usług i produktów lokalnie dostępnych. Posiadacze „Bralińskiej Karty Seniora”, będą mogli korzystać z ofert skierowanych specjalnie dla tej grupy osób przez przedsiębiorców i usługodawców.

Zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.) do zadań własnych gminy należy podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

Stosownie do przepisów art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.), rada gminy, biorąc pod uwagę potrzeby w zakresie pomocy społecznej, opracowuje i kieruje do wdrożenia lokalne programy pomocy społecznej.

Dokonując analizy sytuacji osób starszych na terenie Gminy Bralin zauważyć należy, że jest to grupa szczególnie narażona na wykluczenie społeczne ze względu na stan zdrowia, sytuację ekonomiczną, rodzinną czy też mieszkaniową. Program „Bralińska Karta Seniorów” będzie realizacją Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Bralin na lata 2019-2023 przyjętej uchwałą Nr IV/18/2018 Rady Gminy Bralin z dnia 28 grudnia 2018r.

Wprowadzenie programu „Bralińska Karta Seniorów” będzie działaniem wspomagającym seniorów i angażującym partnerów do udziału w pomocy dla tej grupy osób.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

W O J T
mgr Piotr Hołoś

Bralin, dnia.....

Gmina Bralin
ul. Rynek 3
63-640 Bralin

Zgłoszenie Partnera do programu „Bralińska Karta Seniora”

I. Nazwa partnera

1. Imię i nazwisko/firma osoby fizycznej, osoby prawnej lub nazwa innego podmiotu

.....

2. Imię i nazwisko osoby reprezentującej partnera

.....

3. Adres

partnera:.....

4. Strona internetowa partnera:.....

5. Adres e-mail partnera:.....

6. Telefon/fax partnera:.....

7. Branża partnera:

.....

8. KRS/NIP/REGON partnera

.....

II. Miejsce świadczenia usług

1.

Adres:.....

.....

2. Adres e-

mail:.....

3.

Telefon/fax:.....

...

III. Deklaruję chęć współpracy w zakresie realizacji programu „Bralińska Karta Seniora” i składam następującą ofertę zniżek, ulg i zwolnień:

1. Rodzaj asortymentu/usług objętych zniżką, ulgą lub zwolnieniem:

.....
.....

2. Wysokość zniżki, ulgi lub zwolnienia w %:

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą i zobowiązuję się niezwłocznie poinformować Gminę Bralin o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym zgłoszeniu

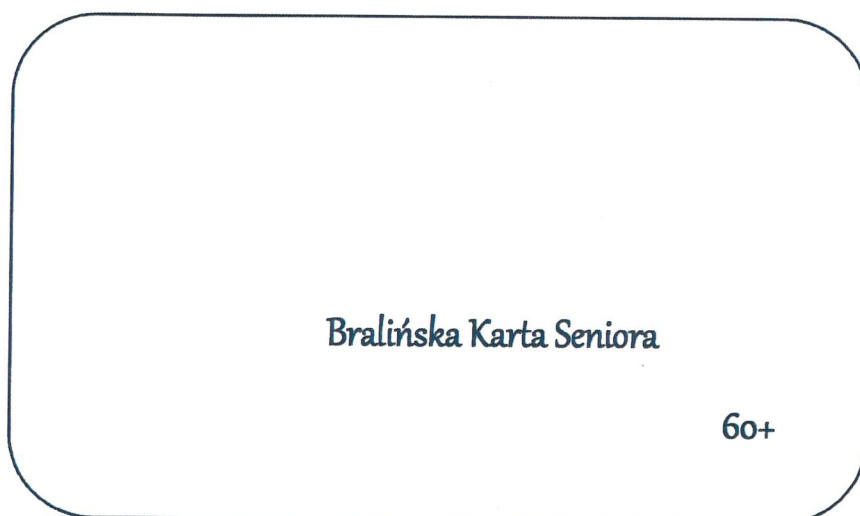
.....
.....
Pieczeń firmowa partnera
partnera

Data i czytelny podpis

V. Przyjmuję ofertę partnera i wyrażam zgodę na przystąpienie partnera do programu „Bralińska Karta Seniora”

.....
Wójt Gminy Bralin

Wzór karty





GMINA
BRALIN



Imię i nazwisko

Nr karty

Imię i nazwisko

Nr karty

Bralin, dnia

Gmina Bralin
ul. Rynek 3
63-640 Bralin

Wniosek o wydanie „Bralińskiej Karty Seniora”

Imię Wnioskodawcy:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwisko Wnioskodawcy:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr tel. kontaktowego:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Bralin i mam skończony 60. rok życia.

.....
Data i czytelny podpis Wnioskodawcy